



COMUNE DI NOGAROLE VICENTINO

Provincia di Vicenza

Piazza G. Marconi, 1 - tel. 0444/427050 fax. 0444/420959 c.f. 81001210244 e P.IVA 01231380245

E-mail: ragioneria@comune.nogarolevicentino.vi.it - Pec comune.nogarolevicentino@pec.it

Prot. n. 3438

Nogarole Vicentino 01.10.2021

AVVISO PUBBLICO

per contributi a fondo perduto per le spese di gestione sostenute dalle attività economiche commerciali e artigianali operanti nel Comune di Nogarole Vicentino

DPCM del 24 settembre 2020 di ripartizione, termini, modalità di accesso e rendicontazione dei contributi ai comuni delle aree interne, a valere sul Fondo di sostegno alle attività economiche, artigianali e commerciali per ciascuno degli anni dal 2020 al 2022 pubblicato sulla Gazzetta ufficiale n. 302 del 4 dicembre 2020 – Annualità 2020.

ARTICOLO 1 - CONTESTO E FINALITÀ DELL'AVVISO

Visto il DPCM del 24 settembre 2020 di ripartizione, termini, modalità di accesso e rendicontazione dei contributi ai comuni delle aree interne, a valere sul Fondo di sostegno alle attività economiche, artigianali e commerciali per ciascuno degli anni dal 2020 al 2022 pubblicato sulla Gazzetta ufficiale n. 302 del 4 dicembre 2020;

l'Amministrazione Comunale di Nogarole Vicentino, con Deliberazione di Giunta n. 3 del 21 settembre 2021 ha approvato lo schema del presente Avviso, stabilendo i criteri di ripartizione delle risorse per l'anno 2020, finalizzate al sostegno economico in favore delle piccole e micro imprese che operano sul territorio comunale.

ARTICOLO 2 - DOTAZIONE FINANZIARIA

L'importo complessivo dei fondi messi a disposizione con il presente Avviso è pari a euro 27.323,00, a valere sulla quota della prima annualità di cui al DPCM sopra citato.

ARTICOLO 3 - CONDIZIONALITÀ EX ANTE AIUTI DI STATO

1. Le agevolazioni di cui al presente avviso sono concesse ai sensi e nei limiti del regolamento (UE) n. 1407/2013 della Commissione, del 18 dicembre 2013, relativo all'applicazione degli articoli 107 e 108 del Trattato sul funzionamento dell'Unione europea agli aiuti "de minimis", del regolamento (UE) n. 1408/2013 della Commissione, del 18 dicembre 2013, relativo all'applicazione degli articoli 107 e 108.

2. Ai fini del calcolo dell'importo dell'aiuto concedibile e della determinazione dei costi ritenuti ammissibili, riferiti alla tipologia d'aiuto di cui al presente Avviso, gli importi riconosciuti nei provvedimenti di concessione e di liquidazione sono al lordo di qualsiasi imposta o altro onere.

ARTICOLO 4 - SOGGETTI BENEFICIARI

1. I beneficiari del presente Avviso sono le piccole e micro imprese (*) che:

- svolgono, alla data di presentazione della domanda, attività economiche in ambito commerciale e artigianale attraverso un'unità operativa ubicata nel territorio del Comune di Nogarole Vicentino ovvero intraprendano nuove attività economiche nel territorio comunale;

- sono regolarmente costituite e iscritte al Registro Imprese o, nel caso di imprese artigiane, all'Albo delle imprese artigiane e risultino attive al momento della presentazione della domanda;
- non sono in stato di liquidazione o di fallimento e non sono soggette a procedure di fallimento o di concordato preventivo;
- non hanno pendenze commerciali e tributarie con il Comune di Nogarole Vicentino (in caso di pendenze tributarie verranno concessi 30 giorni di tempo per regolarizzare la propria posizione).

*ai sensi della vigente normativa si definisce microimpresa l'impresa che ha meno di 10 occupati e un fatturato annuo oppure un totale di bilancio annuo non superiore a 2 milioni di euro - si definisce piccola impresa l'impresa che ha meno di 50 occupati, e un fatturato annuo oppure un totale di bilancio annuo non superiore a 10 milioni di euro che esercitano un'attività commerciale o artigianale che ne faranno richiesta e soddisfino le condizioni di cui al presente bando.

ARTICOLO 5 - AMBITI DI INTERVENTO

E' prevista l'erogazione di un contributo a fondo perduto per spese affrontate nell'anno 2020 nei seguenti ambiti:

- a) spese di gestione (quali a titolo d'esempio: costi per affitti, utenze, commercialista);
- b) iniziative che agevolino la ristrutturazione, l'ammodernamento, l'ampliamento per innovazione di prodotto e di processo di attività artigianali e commerciali, per l'acquisto di macchinari, impianti, arredi e attrezzature varie, per investimenti immateriali, per opere murarie e impiantistiche necessarie per l'installazione e il collegamento dei macchinari e dei nuovi impianti produttivi acquisiti.

ARTICOLO 6 - DETERMINAZIONE DEL CONTRIBUTO A FONDO PERDUTO

1. Il contributo, concesso nella forma del fondo perduto, sarà determinato attribuendo i seguenti punteggi:

Giorni complessivi di chiusura (totale o parziale) della propria attività nell'anno 2020 dovuti all'emergenza sanitaria da Covid-19 per effetto dei diversi decreti prodotti da Stato e Regione per il contenimento dell'emergenza e che hanno impattato sul proprio codice ATECO:

Per imprese individuali e imprese fino a n.3 soci o contitolari:	
Da 1 a 30 giorni:	2 punti
Da 31 a 60 giorni:	4 punti
Da 61 a 90 giorni:	6 punti
Oltre 91 giorni:	18 punti

Per impresa con n.4 o più, soci o contitolari	
Da 1 a 30 giorni:	3 punti
Da 31 a 60 giorni:	6 punti
Da 61 a 90 giorni:	9 punti
Oltre 91 giorni:	27 punti

Per “giorni di chiusura totale o parziale” dell’attività si intendono, oltre ai giorni di chiusura completa, anche i giorni nei quali è stata imposta la limitazione dell’orario e/o la limitazione del servizio normalmente effettuato nei locali, al solo asporto o alla consegna a domicilio.

2. Sulla base dei criteri e punteggi definiti al precedente comma e in base alle richieste pervenute, si procederà alla definizione dei punteggi relativi (singola attività/impresa) e del punteggio totale.

3. Le domande in possesso dei requisiti di ammissibilità saranno finanziate in proporzione al punteggio conseguito, con l’intento di distribuire l’intero importo messo a disposizione del Ministero.

4. Il limite massimo di contributo concedibile ad ogni richiedente ammesso è pari ad € 5.000,00 (cinquemila/00), ma la determinazione del contributo sarà parametrata ai punteggi conseguiti con i criteri descritti nel presente avviso e dipenderà dal numero e dalle caratteristiche delle domande ammissibili.

5. Il contributo concedibile non può superare l’ammontare delle spese sostenute e documentate da ciascuna impresa nell’anno 2020.

6. L’eventuale contributo erogato non è assoggettato alla ritenuta del 4% di cui all’art.28, comma 2, del D.P.R n°600/1973 in quanto l’Agenzia delle Entrate ha chiarito come i contributi e le indennità di qualsiasi natura erogati in via eccezionale a seguito dell’emergenza epidemiologica da ‘Covid-19’ e diversi da quelli esistenti prima della medesima emergenza, da chiunque erogati e indipendentemente dalle modalità di fruizione e contabilizzazione, spettanti ai soggetti esercenti impresa, arte o professione, nonché ai lavoratori autonomi, non concorrono alla formazione del reddito imponibile ai fini delle Imposte sui redditi e del valore della produzione ai fini dell’Imposta regionale sulle attività produttive (Irap) e non rilevano ai fini del rapporto di cui agli artt. 61 e 109, comma 5, del Testo unico delle Imposte sui redditi, di cui al Decreto del Presidente della Repubblica 22 dicembre 1986, n. 917.

7. Sono ammissibili le spese al netto di IVA e di altre imposte e tasse, ad eccezione dei casi in cui l’IVA sia realmente e definitivamente sostenuta dal beneficiario e non sia in alcun modo recuperabile dallo stesso, tenendo conto della disciplina fiscale cui il beneficiario è assoggettato. È esclusa ogni altra voce non ricompresa nell’elenco delle voci finanziabili come previste dal Decreto firmato dal 24 settembre 2020.

ARTICOLO 7 – CUMULO

1. Per le misure temporanee di aiuto di cui al presente Avviso, è prevista la possibilità di cumulo con i regimi di aiuti previsti dal *Quadro temporaneo per le misure di aiuto di Stato a sostegno dell’economia nell’attuale epidemia di COVID-19*, e ss.mm.ii., conformemente alle disposizioni di cui alle sezioni specifiche dello stesso.

ARTICOLO 8 - MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

1. Per la concessione del contributo a fondo perduto i soggetti interessati presentano una istanza al Comune con l’indicazione del possesso dei requisiti definiti dagli Articoli 4 e 5, secondo il modello Allegato A, parte integrante e sostanziale del presente avviso.

2. L'istanza deve essere inviata preferibilmente a mezzo pec all'indirizzo del Comune comune.nogarolevicentino@pec.it. E' ammesso anche l'invio tramite Raccomandata AR oppure la consegna a mano all'Ufficio Protocollo del Comune, previo appuntamento.
3. Altre modalità di invio comportano l'esclusione della candidatura.
4. A pena di nullità, la domanda dovrà essere regolarmente sottoscritta dal titolare dell'impresa, nel caso di ditta individuale, o dal legale rappresentante in caso di società.
5. Pena l'esclusione, la domanda, redatta in conformità all'Allegato A, in esenzione dall'imposta di bollo, dovrà contenere una breve relazione descrittiva delle spese oggetto della richiesta di contributo e dovrà essere corredata da:
 - a. documento di riconoscimento in corso di validità del titolare dell'impresa, nel caso di ditta individuale, o dal legale rappresentante in caso di società;
 - b. copia delle fatture di pagamento o ricevute, a dimostrazione delle spese di cui all'art.5).
6. Le dichiarazioni mendaci, circa il possesso dei requisiti di cui al precedente comma, saranno oggetto di segnalazione alle competenti Autorità giudiziarie. Le dichiarazioni rese dai richiedenti, nell'ambito del presente intervento, saranno oggetto di verifica a campione da parte dei competenti organi di controllo dell'Amministrazione finanziaria.
7. È ammissibile una sola richiesta di contributo. Qualora risulti inviata più di una domanda, sarà considerata valida l'ultima istanza pervenuta entro i termini che annullerà e sostituirà quella precedentemente inviata.
8. Il termine ultimo per la presentazione delle domande di contributo del presente bando è fissato per il giorno: **12/11/2021 alle ore 12.00.**

ARTICOLO 9 –VALUTAZIONE DELLE ISTANZE

La valutazione delle istanze verrà effettuata con le modalità di seguito descritte.

Ricevibilità e ammissibilità

A cura del Responsabile del Procedimento verrà istituita una apposita Commissione formata da 3 dipendenti comunali, che procederà al controllo dei requisiti di ricevibilità volto ad accertare la regolarità formale dell'istanza mediante la verifica della:

- presentazione entro i termini di scadenza di cui all'articolo 8;
- presenza della domanda, redatta in conformità all'Allegato A e firmata dal titolare dell'impresa, nel caso di ditta individuale, o dal legale rappresentante in caso di società;
- presenza di documento di identità in corso di validità del titolare dell'impresa, nel caso di ditta individuale, o dal legale rappresentante in caso di società;
- presenza della copia delle fatture di pagamento o ricevute, a dimostrazione delle spese di cui all'art.5);
- accertamento d'ufficio di quanto dichiarato nelle istanze da parte dei diretti interessati (iscrizione Registro Imprese, R.E.A., Albo delle Imprese Artigiane, codice ATECO, corrispondenza dei periodi di chiusura dell'attività con la norma Nazionale/Regionale nonché corrispondenza di quanto dichiarato con documentazione già in possesso dell'Ente).

Non è da considerare causa di esclusione la parziale mancanza di elementi formali a corredo della domanda, che potrà essere integrata su richiesta del responsabile del procedimento. Infatti, qualora uno o più documenti, ancorché prodotti, necessitino di perfezionamento, il Comune assegna un termine per la presentazione di chiarimenti/integrazioni.

Istanze ammissibili

1. Al termine della valutazione della ricevibilità e ammissibilità, la Commissione procede a stilare l'elenco delle istanze ammissibili a contributo e di quelle irricevibili/inammissibili con l'applicazione dei punteggi descritti all'art.6, determinando l'entità del contributo.
2. I provvedimenti amministrativi adottati, riguardanti gli esiti del presente Avviso, saranno pubblicati sul sito del Comune al link: <http://www.comune.nogarolevicentino.vi.it>.
3. La pubblicazione di detti provvedimenti ha valore di notifica per gli interessati a tutti gli effetti di legge.
4. Ai soggetti proponenti le istanze ammesse a finanziamento è data comunicazione scritta, tramite PEC/RACCOMANDATA dell'ammontare dell'importo del contributo riconosciuto, previa interrogazione del Registro Nazionale degli aiuti di Stato (RNA), istituito ai sensi dell'articolo 52 della L. n.234/2012 ed adeguato ai sensi dell'art. 69 del D. L. 19 maggio 2020 n. 34.
5. Entro il termine di quindici giorni dal ricevimento della suddetta comunicazione, per consentire la conferma della registrazione sul RNA, il beneficiario, pena la decadenza dai benefici, deve confermare con apposita comunicazione la volontà di accettare il contributo.
6. A ciascun intervento sarà assegnato un "Codice unico di progetto" (CUP), che sarà comunicato dal Comune.

ARTICOLO 10 – MODALITÀ DI EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO

1. La liquidazione del contributo è effettuata in un'unica soluzione, mediante accredito sull'IBAN del conto corrente bancario o postale del beneficiario dichiarato in domanda, a seguito dell'approvazione degli elenchi delle domande ammissibili. I contributi potranno essere liquidati entro 30 giorni dall'erogazione del finanziamento da parte del Ministero, alla fine della procedura di assegnazione.

ARTICOLO 11 – OBBLIGHI A CARICO DEL BENEFICIARIO

1. Il Beneficiario del finanziamento è tenuto a:
 - a) archiviare e conservare tutta la documentazione relativa all'intervento presso la propria sede, nel rispetto dell'art. 140 del Reg. 1303/2013, che consente la conservazione dei documenti oltre che in originale anche in copie autentiche o su supporti per i dati comunemente accettati, comprese le versioni elettroniche di documenti originali o documenti esistenti esclusivamente in formato elettronico;
 - b) fornire al Comune, in qualsiasi momento, i dati e le informazioni per il monitoraggio finanziario, fisico e procedurale dell'intervento di cui al presente avviso;
 - c) presentare la documentazione completa, nei tempi e modi stabiliti;
 - d) rendere disponibile la documentazione a richiesta dei soggetti che esplicano l'attività di controllo di cui al successivo Articolo 12;
 - e) comunicare tempestivamente l'intenzione di rinunciare al contributo.

ARTICOLO 12 – CONTROLLI, MONITORAGGIO, REVOCHE

1. Le dichiarazioni rese dagli istanti nell'ambito del presente intervento saranno oggetto di verifica a campione da parte degli organi di controllo dell'Amministrazione competente.
2. Nel caso in cui il beneficiario non si renda disponibile ai controlli in loco, o non produca i documenti richiesti nel termine di 30 giorni dalla ricezione della comunicazione relativa alla notifica di sopralluogo, si procederà alla revoca d'ufficio del contributo.
3. Nel caso in cui, a seguito dei controlli, si verifichi che il contributo è stato erogato al beneficiario in assenza dei requisiti necessari o in presenza di false dichiarazioni, il Comune procede alla revoca totale delle agevolazioni.
4. Qualora la revoca del contributo intervenga dopo la liquidazione dello stesso si provvederà anche al recupero delle somme eventualmente già erogate, alle quali sarà applicato il tasso d'interesse legale, con riferimento al tasso vigente nel giorno di assunzione al protocollo comunale dell'atto di richiesta di restituzione dell'aiuto erogato.

ARTICOLO 13 - TUTELA DELLA PRIVACY

Per la tutela del diritto alla riservatezza trovano applicazione le disposizioni di cui al D.Lgs. n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e al Regolamento (UE) 2016/679 "Regolamento Generale sulla Protezione dei dati" (GDPR).

ARTICOLO 14 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO ED INFORMAZIONI

Il Responsabile del Procedimento è il rag. Virgilio Cosaro – Responsabile dell'Area Amministrativa finanziaria. Le informazioni sul procedimento potranno essere richieste al seguente indirizzo di posta elettronica: ragioneria@comune.nogarolevicentino.vi.it, oppure telefonando al numero: 0444.427050 interno 2

ARTICOLO 15 - CLAUSOLA DI SALVAGUARDIA

1. Il presente Avviso non costituisce obbligazione per il Comune di Nogarole Vicentino che si riserva pertanto la facoltà, in qualsiasi fase del procedimento e per qualsiasi causa, di sospendere o revocare lo stesso senza che ciò costituisca motivo di rivalsa a qualsiasi titolo da parte dei soggetti richiedenti;
2. In caso di mancata concessione del contributo da parte del Ministero, i soggetti richiedenti non hanno diritto al rimborso di alcun onere relativo alla presente procedura, comprese le spese vive. Restano ferme le responsabilità civili, penali, amministrative e contabili dei soggetti destinatari ammessi al contributo.

ARTICOLO 16 - ALLEGATI

Allegato A – Domanda di partecipazione

IL RESPONSABILE SETTORE 1°
F.to RAG. Virgilio Cosaro